# Veiligheids- & Gezondheidsplan

ten behoeve van:

## Besteknr. SV-2027-04

## Onderhoud bermen

## Stichtse Vecht

Opdrachtgever : Gemeente Stichtse Vecht

Directie : Gemeente Stichtse Vecht

Opdrachtnemer :

**INHOUDSOPGAVE**

Goedkeuringsverklaring ..... 3

1. Wettelijk kader ..... 4
1.1 Algemeen ..... 4
1.2 Aansprakelijkheid voor anderen dan eigen werknemers ..... 4
1.3 Normen, wetgeving en richtlijnen ..... 4

2. Projectomschrijving ..... 5
2.1 Korte omschrijving hoofdactiviteiten ..... 5
2.2 Bouwwerkgegevens ..... 5
2.3 Indeling bouw/werkterrein ..... 5

3. Organisatie en fasering van het bouwproces ..... 6
3.1 Overzicht van de betrokken bedrijven en uit te voeren werkzaamheden ..... 6
3.2 Overlegstructuur/vergaderschema's ..... 9
3.3 Coördinatie en samenwerkingsafspraken ..... 10

4. Coördinatie en samenwerkingsafspraken tijdens uitvoeringsfase ..... 11

5. Risico's en Maatregelen/Voorzieningen tijdens de uitvoeringsfase ..... 12

6. Bouwplaatsvoorzieningen en -regels ..... 16
6.1 Bouwplaatsvoorzieningen ..... 16
6.2 Bouwplaatsregels ..... 16

7. Rapportage en evaluatie ..... 17

**Goedkeuringsverklaring**

In dit V&G-plan ontwerpfase worden de organisatiestructuur en beheersingsmaatregelen aangegeven die tot doel hebben een optimaal eindresultaat voor het project “Onderhoud bermen Gemeente Stichtse Vecht ". Een optimaal eindresultaat houdt in dat zowel aan de kwaliteitseisen als aan de eisen met betrekking tot arbeidsomstandigheden wordt voldaan.

Om het bovenstaande te realiseren worden in dit plan afspraken gemaakt die een bindend karakter hebben, voor een ieder die bij het project betrokken is.

Dit V&G-plan is een nadere invulling van de binnen het bestek afspraken en maakt op grond van de bepalingen, zoals verwoord in het Arbo-besluit hoofdstuk 2, afdeling 5 betreffende ‘Bouwplaatsen’ en de Standaard RAW Bepalingen 2025, een onderdeel uit van de werkbegroting/bestek.

Bij deze verklaren de verantwoordelijke functionarissen zich akkoord met dit V&G-plan.

d.d.

**Opdrachtgever:** vertegenwoordigd door .....

**Opdrachtnemer:** vertegenwoordigd door .....

Opdrachtgever:.....

Opdrachtnemer:.....

## 1. Wettelijk kader

### 1.1 Algemeen

Voor een project waarbij meerdere werkgevers gaan samenwerken is van belang hetgeen artikel 30 Arbowet hierover bepaalt. In genoemd artikel wordt voorgeschreven dat, indien meerdere werkgevers op een bepaald project gaan samenwerken, zij dit onderling op een doelmatige wijze dienen te regelen teneinde de naleving van de voorschriften van de Arbowet te verzekeren. Alvorens de werkzaamheden van dat project aanvangen moeten de werkgevers er voor zorgen dat schriftelijk is vastgesteld op welke voorzieningen toezicht zal worden gehouden. Op grond van het Arbo-besluit ligt de verantwoording voor de veiligheid en gezondheid van de werknemers bij de opdrachtgever en opdrachtnemer. Het Arbo-besluit voegt verantwoordelijkheden toe aan andere partijen. Met name aan de opdrachtgever wordt krachtens het Arbo-besluit verantwoordelijkheden toegekend. Ook de ontwerper wordt op grond van zijn rol en positie in het bouwproces belast met een deel van de zorg voor arbeidsomstandigheden.

Vervolgens is de uitvoerende partij verplicht om toezicht uit te oefenen op de naleving van de bepalingen zoals verwoord in dit V&G-plan en de coördinatie van de diverse onderaannemers op het gebied van arbeidsomstandigheden op zich te nemen.

### 1.2 Aansprakelijkheid voor anderen dan eigen werknemers

Naast de verplichting voor de werkgever om voor zijn eigen werknemers in te staan voor veiligheid en gezondheid, rust op hem tevens de zorg onder bepaalde omstandigheden voor andere personen dan werknemers maatregelen ter voorkoming van gevaar te treffen. Op grond van het bepaalde in artikel 11 Arbowet zal een werkgever bij bijzondere gevaren, inherent aan bedrijfsvoering, ook zorg moeten dragen voor de veiligheid van werknemers van andere bedrijven, bezoekers, of buitenstaanders. Ook onbeheerd achtergelaten werktuigen mogen geen gevaren voor onbevoegden kunnen opleveren. De opdrachtgever zal conform het Arbo-besluit moeten zorg dragen voor de noodzakelijke coördinatie tijdens de ontwerpfase van het bouwwerk.

### 1.3 Normen, wetgeving en richtlijnen

Het onderhavige V&G-plan is gebaseerd op de navolgende wetten, afspraken en documenten:

- Arbeidsomstandighedenwet/Arbeidsomstandighedenbesluit;
- Arbeidsbesluit Jeugdigen;
- CAO-afspraken;
- EG-richtlijn Tijdelijke en Mobiele Bouwplaatsen;
- CROW Handboek wegafzettingen 96b, Werk in Uitvoering 96b;
- Bestek en voorwaarden.

## 2. Projectomschrijving

### 2.1 Korte omschrijving hoofdactiviteiten

Binnen dit project worden de volgende werkzaamheden uitgevoerd:
- Maaien bermen
- Maaien gras- en kruidachtigen
- Maaien rietvegetatie
- Uitmaaien watergangen
- Vrijstellen beplanting;
- Beheersen van zwerfafval
- Beheersen natuurlijk afval
- Bijkomende werkzaamheden

### 2.2 Bouwwerkgegevens

| | |
|---|---|
| Omschrijving bouwwerk | Onderhoud bermen Stichtse Vecht |
| Adres/ligging van de bouwlocatie | Binnen de gemeentegrenzen van gemeente Stichtse Vecht |
| Opdrachtgever | Gemeente Stichtse Vecht |
| Ontwerper | DG Groep<br>Houttuinlaan 14a<br>3447 GM Woerden<br>tel: 0172-213460 |
| V&G-coördinator Ontwerpfase<br><br>V&G- coördinator Uitvoeringsfase | de directie |
| Uitvoerenden | zie organisatie en fasering van het bouwproces |
| Aanvangsdatum bouwwerk | ..... 2027 |
| Geplande bouwtijd | .... werkdagen |
| Maximaal aantal werknemers op de bouwlokatie | |
| Deskundige dienst | Arbo-dienst |

### 2.3 Indeling bouw/werkterrein
(Uitvoeringsfase)

Voor het beschikbare werkterrein zie de werkgrenzen op de uitvoeringstekeningen behorende bij het bestek.

## 3. Organisatie en fasering van het bouwproces
(Uitvoeringsfase)

### 3.1 Overzicht van de betrokken bedrijven en uit te voeren werkzaamheden

| Hoofdaannemers/ Uitvoeringscoördinator | | Uit te voeren werkzaam-heden (bestek doc.) | 1e Verantwoordelijke op het werk (aanspreekpunt) | | Start/einde werk-zaamheden |
|---|---|---|---|---|---|
| Naam:<br>Adres: | | | Naam:<br>Functie: | | |
| Onderaannemers/ zelfstandigen | | Uit te voeren werkzaamheden (besteksdocumenten) | 1e Verantwoordelijke op het werk | | Start/einde werkzaamheden |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Datum:

## Bouwplanning en -fasering

| Deelwerken | Bedrijf | Tijd --> |
|---|---|---|
| - Maaien bermen;<br>- Maaien gras- en kruidachtigen<br>- Maaien rietvegetatie<br>- Uitmaaien watergangen<br>- Vrijstellen beplanting;<br>- Beheersen van zwerfafval;<br>- Beheersen natuurlijk afval;<br>- Bijkomende werkzaamheden | | |

## Taken en bevoegdheden op het werk

| Functionaris | Naam | Taken | Bevoegdheden |
|---|---|---|---|
| V&G coördinator ontwerpfase | de directie | zie omschrijving 01 | zie omschrijving 01 |
| V&G coördinator uitvoeringsfase | | zie omschrijving 02 | zie omschrijving 02 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**(01) Taken en bevoegdheden V&G coördinator ontwerpfase**

| Nr | Taak | Bevoegdheden | Rapportage aan: |
|---|---|---|---|
| 1 | Stelt het projectmanagement in staat om de taken op het gebied van Arbo-Milieu naar behoren uit te voeren met inachtname van de uitgangspunten zoals geformuleerd in het V&G-plan | | |
| 2 | Stelt zich regelmatig op de hoogte van de stand van zaken, ondermeer via de reguliere overlegstructuur | | |
| 3 | Draagt er zorg voor dat het V&G-plan ontwerpfase een onderdeel is van het bestek | | |
| 4 | Draagt zorg voor de coördinatie indien er sprake is van nevenaanneming | | |
| 5 | Draagt er zorg voor dat in de contractbepaling de aanstelling van de V&G-coördinator uitvoeringsfase wordt geregeld | | |
| | | | |

**(02) Taken en bevoegdheden V&G-coördinator uitvoeringsfase**

| Nr | Taak | Bevoegdheden | Rapportage aan: |
|---|---|---|---|
| 1 | Coördineren inzet/samenwerking van de individuele aannemers op het gebied van arbeidsomstandigheden | | |
| 2 | Completeren van het V&G-plan uitvoeringsfase | | |
| 3 | Uitvoeren van correctieve acties indien niet voldaan wordt aan de bepalingen zoals opgenomen in het V&G-plan | | |
| 4 | Aanpassen van plan en dossier indien de werkzaamheden daar aanleiding toe geven | | |
| 5 | Aanvullende rol in het Voorlichting en Onderricht traject | | |
| 6 | Prominente rol tijdens de bouwvergadering | | |
| | | | |

### 3.2 Overlegstructuur/vergaderschema's

| Vergaderingsoort<br><br>Inhoud | Voorlichting & Onderricht | Werkveilig-heidsoverleg | Bouwvergadering | Evaluatie-vergadering |
|---|---|---|---|---|
| Functie | algemene voorlichting bij aanvang van het werk m.b.t. de risico's | algemeen overleg veiligheid | voortgang project en enige vergadering waarin bindende afspraken worden gemaakt | evaluatie samen-werking zoals vastgelegd in V&G-plan |
| Frequentie | bij aanvang werk | eenmaal, halverwege van het project | 1 x per maand | einde project |
| Deelnemers | allen | allen (incl. onder-aannemers) | projectleider, directie, hoofduitvoerder, evt. uitvoerder, V&G-coördinator | alle bij het project betrokkenen worden uitgenodigd |
| Rapportage aan | vermelden in logboek | intern/extern | deelnemers | deelnemers |
| Bewijsdocument | presentielijst logboek | presentielijst | notulen | rapport door evaluator |
| Opmerkingen | | | | |

* Grijs gearceerd is ontwerpfase.

### 3.3 Coördinatie en samenwerkingsafspraken
(Ontwerpfase)

## Vastlegging van arbo-overleg en -afspraken

| Deelontwerp | Datum | Ontwerpbureau/ Adviseur | 1e Verantwoorde-lijke | Afspraken[1)] | Vastgelegd datum [2)] |
|---|---|---|---|---|---|
| - Maaien bermen; | ..... 2027 | | | Brandweer en Hulpdienst | |
| - Maaien gras- en kruidachtigen | ..... 2027 | idem | idem | idem | idem |
| - Maaien rietvegetatie | ..... 2027 | idem | idem | idem | idem |
| - Uitmaaien watergangen | ..... 2027 | idem | idem | idem | idem |
| - Vrijstellen beplanting; | ..... 2027 | idem | idem | idem | idem |
| - Beheersen van zwerfafval; | ..... 2027 | idem | idem | idem | idem |
| - Beheersen natuurlijk afval; | ..... 2027 | idem | idem | idem | idem |
| - Bijkomende werkzaamheden | ..... 2027 | idem | idem | idem | idem |
| | | | | | |

1) Het betreft afspraken die betrekking hebben op gesignaleerde risico's en arbo-maatregelen/voorzieningen die afstemming behoeven tussen meerdere ontwerpbureaus en/of adviseurs
2) Gesignaleerde niet vermijdbare risico's worden vastgelegd in onderdeel 5 van het V&G-plan

## 4. Coördinatie en samenwerkingsafspraken tijdens uitvoeringsfase

Ter beheersing van de uit te voeren activiteiten en het borgen van de voorgeschreven en te halen graad van kwaliteit en arbeidsomstandigheden worden de navolgende afspraken gemaakt en vastgelegd.

**Coördinatie-overleg met 1e verantwoordelijken van neven- en onderaannemers/zelfstandigen en vastlegging van arbo-overleg en -afspraken**

| Bouwfase | Aanvangs -datum | Aannemers | Afspraken[1]) | Vastgelegd datum |
|---|---|---|---|---|
| - Maaien bermen; | | | | Bouwverga-dering week: |
| - Maaien gras- en kruidachtigen | | | | |
| - Maaien rietvegetatie | | | | |
| - Uitmaaien watergangen | | | | |
| - Vrijstellen beplanting; | | | | |
| - Beheersen van zwerfafval; | | | | |
| - Beheersen natuurlijk afval; | | | | |
| - Bijkomende werkzaamheden | | | | |
| | | | | |

[1]) Het betreft afspraken die betrekking hebben op te nemen V&G-maatregelen en afstemming met andere werkgevers

## 5. Risico's en Maatregelen/Voorzieningen tijdens de uitvoeringsfase

(n.b.: deze lijst is niet limitatief)

### Bouwfase

| Activiteit/ productie-taak | Risico | Risico oorzaak | Maatregel | Aangebracht door | Controle door |
|---|---|---|---|---|---|
| Algemeen | werken in weer en wind | slechte werkkleding | goede werkkleding | persoonlijk | V&G coordinator ontwerpfase |
| | beknellen, vallende lasten, omvallen | ondeskundig handelen, slecht hijsmateriaal, ondeugdelijke opslag | deskundig personeel | hoofdaan-nemer | V&G- coordinator uitvoeringsfase |
| | aanrijden / overrijden | niet opletten / niet gezien worden | opletten, orde, zichtbare werkkleding | persoonlijk | V&G- coordinator uitvoeringsfase |
| | werken in stof, lawaai, trillingen | geen beschermende maatregelen | gebruik van persoonlijke beschermingsmid-delen | persoonlijk | V&G- coordinator uitvoeringsfase |
| | werken op onoverzichte-lijke werkplaats | diverse ongevallen | orde en netheid op werkplaats | personeel | V&G- coordinator uitvoeringsfase |

**Groenvoorzieningen**

| Activiteit/ productie-taak | Arbo-Risico | Risico-oorzaak | Maatregel/ Voorziening | Aangebracht door | In stand houden door | Toezicht/ rapp.door |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Groenvoorzie-ningwerkzaam heden | lichamelijk letsel | geen beschermen-de maatregelen | gebruik PBM’s | aannemer | aannemer | aannemer |
| | aanrijd gevaar | verkeer, onoplettend-heid | opletten, zichtbare werkkleding | aannemer | aannemer | aannemer |
| | gehoorbe-schadiging | geen beschermen-de maatregelen | gebruik PBM’s, gehoorbe-scherming | aannemer | aannemer | aannemer |
| Maaiwerk-zaamheden | Wegslingeren puin / afval door maaimachine | Geen bescherm-ende voorzieningen | Beschermkap pen op machine/gebr uik PBM's | aannemer | aannemer | aannemer |
| | Omvallen machine op taluds | Te stijl talud / manouvreren | Gebruik geschikte machine / vakkundige bediening | aannemer | aannemer | aannemer |

**Werken boven maaiveld**

| Activiteit/ productie-taak | Arbo-Risico | Risico-oorzaak | Maatregel/ Voorziening | Aangebracht door | In stand houden door | Toezicht/ rapp.door |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Klimwerk | lichamelijk letsel | geen beschermen-de maatregelen, | Gebruik PBM's | aannemer | aannemer | aannemer |
| | | onjuist gebruik klimmateriaal | opleiding werknemers, werken volgens voorschriften | aannemer | aannemer | aannemer |
| Werken met hoogwerker | afhankelijk van het ter beschikking gestelde materieel | afhankelijk van het ter beschikking gestelde materieel | werken volgens voorschriften machines, deskundig personeel op machines, | aannemer | aannemer | aannemer |
| | omvallen/ kantelen van hoogwerker | verkeerde opstelling | voldoende draagkracht ondergrond, zorgplicht voor de opdrachtgever | | | |

**Algemene werkzaamheden**

| Activiteit/ productie-taak | Arbo-Risico | Risico-oorzaak | Maatregel/ Voorziening | Aangebracht door | In stand houden door | Toezicht/ rapp.door |
|---|---|---|---|---|---|---|
| T.b.s. materieel | afhankelijk van het ter beschikking gestelde materieel | afhankelijk van het ter beschikking gestelde materieel | werken volgens voorschriften machines<br><br>deskundig personeel op de machines<br><br>zorgplicht voor de opdracht-gever | aannemer | aannemer | aannemer |
| | | | | | | |

**Verkeersmaatregelen bij werk in uitvoering**

| Activiteit/ productie-taak | Arbo-Risico | Risico-oorzaak | Maatregel/ Voorziening | aangebracht door | in stand houden door | Toezicht/ rapp.door |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Verkeer | aanrijding-gevaar door weg- en werkverkeer | werken met openbaar verkeer | afzetting, tijdelijke geleiderail | aannemer | aannemer | aannemer |
| Geluid | gehoor-beschadiging | lijnvormige geluidsbron (verkeer), puntvormige geluidsbron (machines) | gehoor-bescherming<br><br>bron-bestrijding | aannemer | aannemer | aannemer |

## 6. Bouwplaatsvoorzieningen en - regels

### 6.1 Bouwplaatsvoorzieningen

| Collectieve voorzieningen | Gebruikers | Instandhouding door | Toezicht/ Rapportage door |
|---|---|---|---|
| Verkeersvoorzieningen | aannemer | aannemer | aannemer |
| Verkeersafzettingen | idem | idem | idem |
| Sanitaire voorzieningen | idem | idem | idem |
| Schaft- en kleedvoorzieningen | idem | idem | idem |
| Opslagplaatsen gevaarlijke stoffen | idem | idem | idem |
| Bouwelektra | idem | idem | idem |
| Opslag bouwstoffen | idem | idem | idem |
| Parkeer gelegenheid personeel | idem | idem | idem |
| Blusmiddelen | idem | idem | idem |
| Beschermings-/ beveiligingsmiddelen | allen | allen | idem |
| EHBO-voorzieningen | aannemer | aannemer | idem |
| Afvalscheiding/ opslag | idem | idem | idem |
| Mededelingenbord | idem | idem | idem |
| Overige: | | | |

### 6.2 Bouwplaatsregels

| Regels | Toezicht/rapportage door | Relevante opmerkingen/aanwijzingen |
|---|---|---|
| Toegangsregeling | aannemer | |
| Procedure bij ongevallen (alarmregeling) | aannemer | |
| Bedrijfshulpverlening | aannemer | |
| Identificatieplicht | aannemer | |
| Voorschriften uit vergunningen | aannemer | |

## 7. Rapportage en evaluatie

| Onderwerp | Datum | Rapportage aan | Rapportage door | Te ondernemen acties | Uitgevoerd door/ datum |
|---|---|---|---|---|---|
| | | opdrachtgever | d.m.v. verslagen van bouwvergaderingen | | |